

TUTORIAL 17

EMIS-Lem-17-Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk
oleh Kepala Lembaga



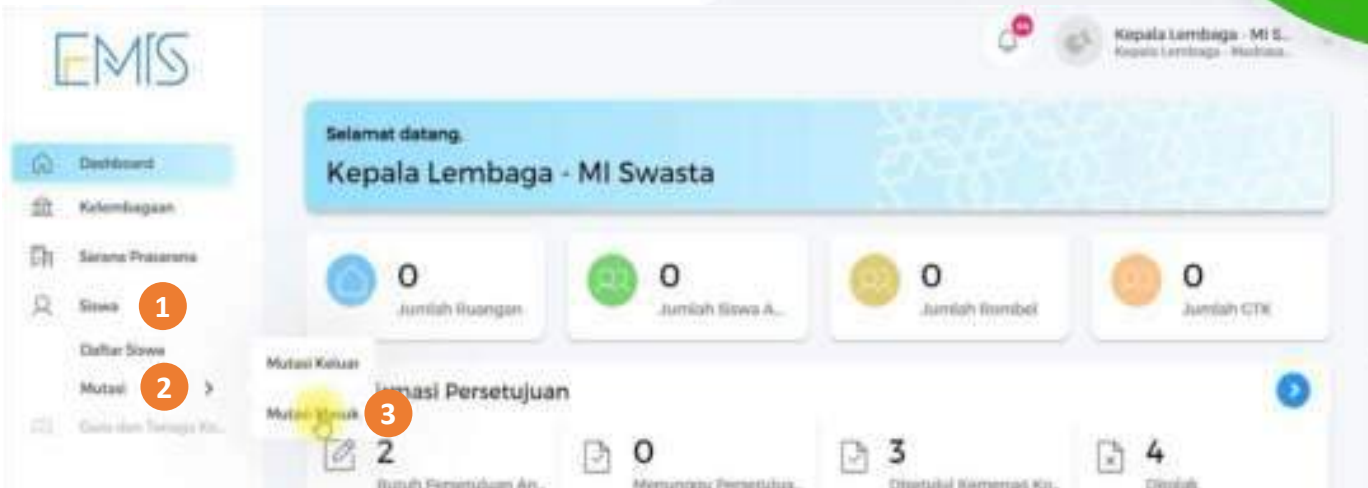
User: Kepala Lembaga

Tutorial ini untuk **Kepala Lembaga**

Tutorial ini akan menjelaskan cara
memberikan persetujuan
(Menyetujui/Menolak) Permintaan
Mutasi Siswa oleh Kepala Lembaga.



Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (1)



1 Pada halaman *dashboard*, klik menu **Siswa**.

2 Kemudian klik submenu **Mutasi**.

3 Lalu pilih dan klik submenu **Mutasi Masuk**.

4 Untuk melakukan filter data permintaan mutasi masuk siswa, klik filter **Persetujuan**.

4a Pilih dan klik **Semua** pada filter **Persetujuan** untuk menampilkan semua mutasi siswa masuk.





Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (2)

EMIS

Dashboard
Kelembagaan
Sarana Prasarana
Siswa
Daftar Siswa
Mutasi
Compendium Teknologi Kel...

Siswa > Mutasi > Mutasi Siswa Masuk

Mutasi Siswa Masuk

SEMUA
DIAJUKAN
DISETUIJI
DITOLAK
DIBATALKAN

4b

TINGKAT ALASAN ASAL STATUS PENGALUAN

4 Kendala Ekonomi BA AISYIAH DENGKENG Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga Lihat Detail

NAMA LENGKAP NISN
Muhammad Alfahri Dermawan 1117300011

NAMA LENGKAP NISN
Daffa Ibrahim Ismer 1117300011

EMIS 6.0
Copyright © 2021. All rights reserved

4b Pilih dan klik **Diajukan** pada filter **Persetujuan** untuk menampilkan mutasi siswa masuk yang diajukan.

4c Pilih **Disetujui** pada filter **Persetujuan** untuk menampilkan mutasi siswa masuk yang disetujui.

EMIS

Dashboard
Kelembagaan
Sarana Prasarana
Siswa
Daftar Siswa
Mutasi
Compendium Teknologi Kel...

Siswa > Mutasi > Mutasi Siswa Masuk

Mutasi Siswa Masuk

DIAJUKAN
SEMUA
DIAJUKAN
DISETUIJI
DITOLAK
DIBATALKAN

4c

TINGKAT ALASAN ASAL STATUS PENGALUAN

4 Kendala Ekonomi BA AISYIAH DENGKENG Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga Lihat Detail

NAMA LENGKAP NISN
Falsiha Syhifa Anfin 2054220202

TINGKAT ALASAN ASAL STATUS PENGALUAN

4 Menikah BA AISYIAH DENGKENG Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga Lihat Detail

EMIS 6.0
Copyright © 2021. All rights reserved



MADRASAH
REFORM 100

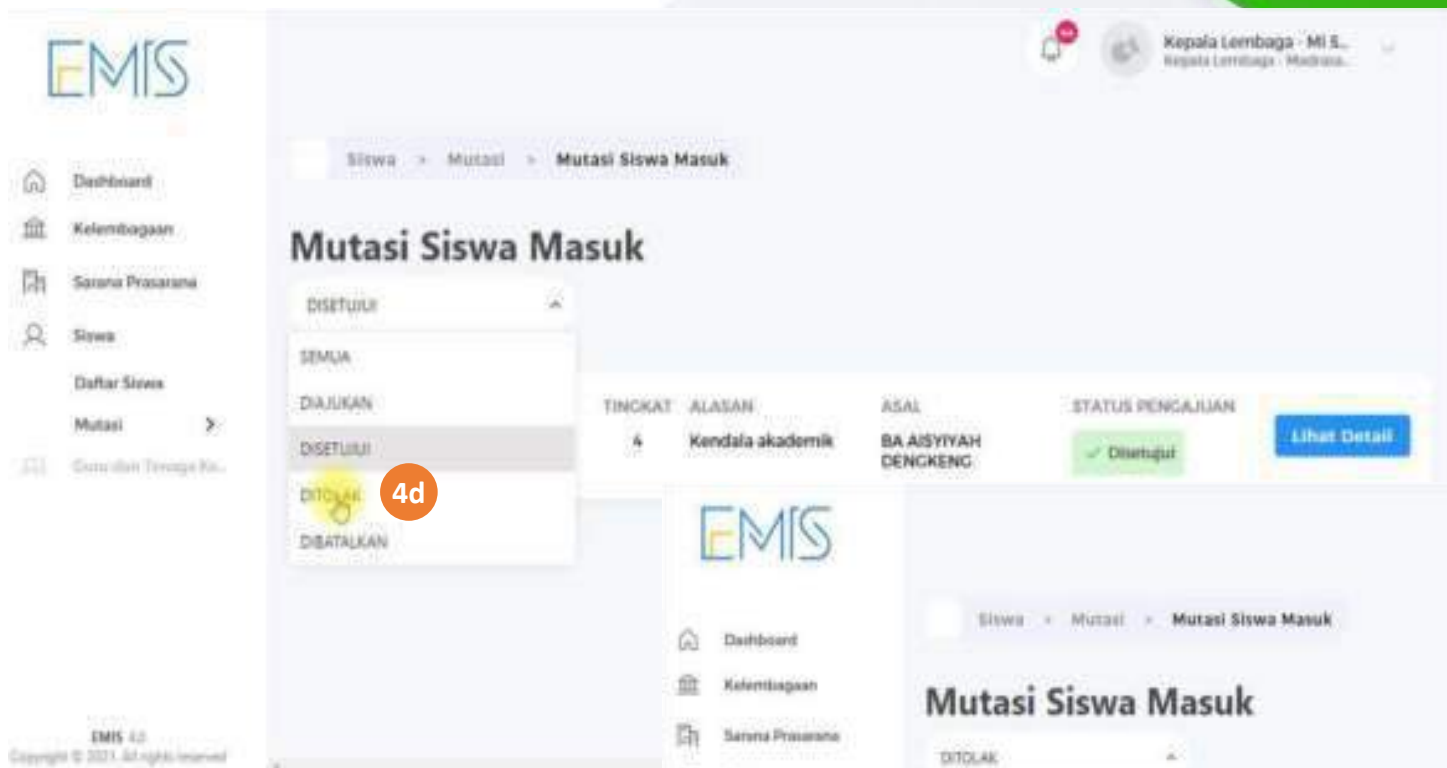
EMIS



User: Kepala Lembaga

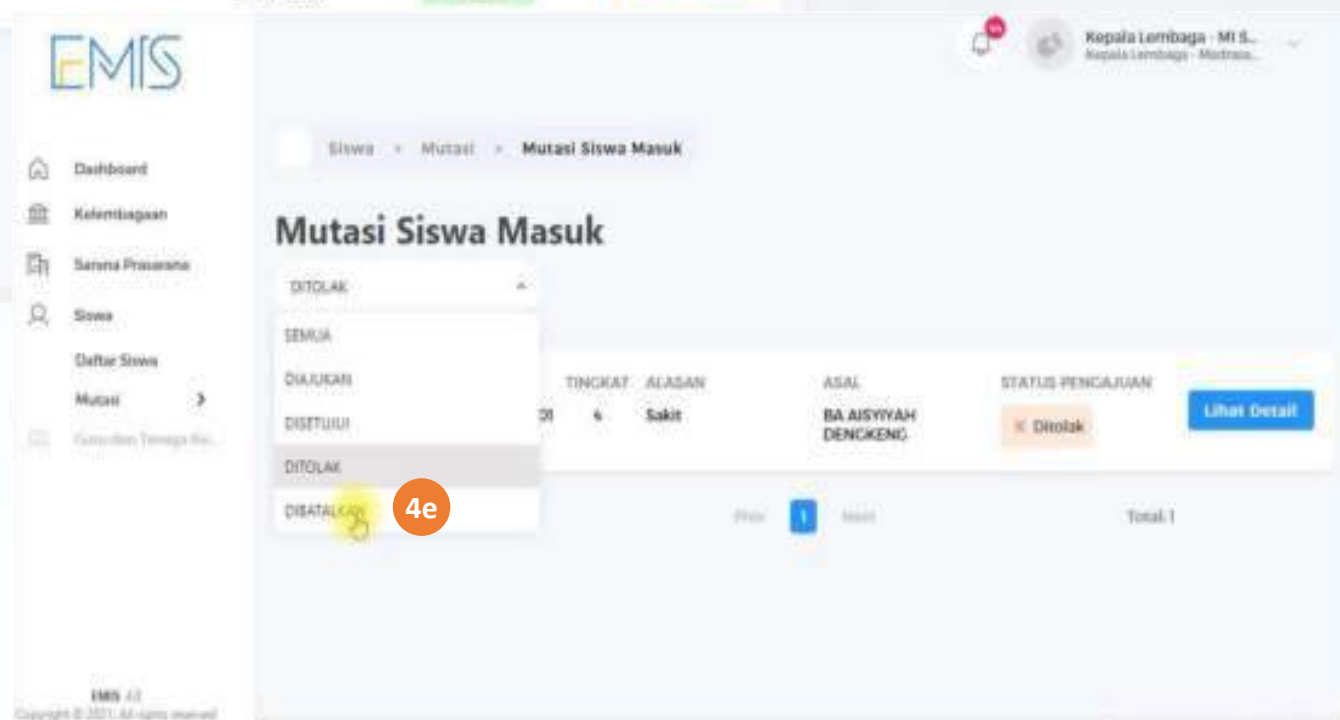
MENU SISWA

Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (3)



4d Pilih **Ditolak** pada filter **Persetujuan** untuk menampilkan mutasi siswa masuk yang ditolak.

4e Pilih **Dibatalkan** pada filter **Persetujuan** untuk menampilkan mutasi siswa masuk yang dibatalkan.





Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (4)

Dashboard > Mutasi > Mutasi Siswa Masuk

Mutasi Siswa Masuk

Siswa

NAMA LENGKAP	NIK	TINGKAT	ALASAN	ASAL	STATUS PENGALAMAN	
NADIRA AMANDA	20140504	4	Kendala Ekonomi	BA AISYIYAH DENGKENG	Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga	Lihat Detail

5 Untuk melihat detail data permintaan mutasi siswa, klik tombol **Lihat Detail** pada salah satu baris data dengan status pengajuan **Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga**.

6 Untuk melihat surat keterangan pindah/keluar, klik tulisan **Lihat Detail** di sebelah nomor dokumen EMIS.

EMIS <C

Dashboard > Mutasi > Mutasi Siswa Masuk

Mutasi Siswa Masuk

Siswa

NADIRA AMANDA

NIK: 3173074405141001 NISN: 20140504 TINGKAT: 4

JENIS MUTASI: Mutasi Masuk

ASAL: BA AISYIYAH DENGKENG TUJUAN: MIS PKP DKI JAKARTA TAHUN AJARAN & SEMESTER: 2020/2021 Genap

KETERANGAN: Pengajuan ke 1 ALASAN: Kendala Ekonomi

NOMOR DOKUMEN EMIS: 210388Q000007

TANGGAL: 22 Maret 2021 STATUS: Disetujui Oleh Kepala BA AISYIYAH DENGKENG

TOLAK BERSUKSES

EMIS <C

Surat Keterangan Pindah/Keluar

NADIRA AMANDA

NIK: 3173074405141001 NISN: 20140504 TINGKAT: 4

JENIS MUTASI: Mutasi Masuk

ASAL: BA AISYIYAH DENGKENG TUJUAN: MIS PKP DKI JAKARTA TAHUN AJARAN & SEMESTER: 2020/2021 Genap

KETERANGAN: Pengajuan ke 1 ALASAN: Kendala Ekonomi

NOMOR DOKUMEN EMIS: 210388Q000007

TANGGAL: 22 Maret 2021 STATUS: Disetujui Oleh Kepala BA AISYIYAH DENGKENG


TOLAK BERSUKSES

MADRASAH
REFORM

User: Kepala Lembaga

MENU SISWA

Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (5)



NADIRA AMANDA

NIK	NISN	TINGKAT
3173074405141001	20140504	4

JENIS MUTASI
Mutasi Masuk

ASAL	TUJUAN	TAHUN AJARAN & SEMESTER
BA AISIYIAH DENCKENG	MIS PKP DKI JAKARTA	2020/2021 Genap


KETERANGAN	ALASAN
Pengajuan ke 1	Kendala Ekonomi

NOMOR DOKUMEN EMIS	SURAT KETERANGAN PINDAH/KELUAR
2103RIQ00007	Lihat detail >

TANGGAL	STATUS	ALASAN
22 Maret 2021	Diajukan MIS PKP DKI JAKARTA	
22 Maret 2021	Disetujui Oleh Kepala BA AISIYIAH DENCKENG	

TOLAK ✓ SETUJU

- 7 Untuk menyetujui permintaan mutasi siswa masuk, klik tombol **Setuju**.
- 8 Pada tampilan (*pop up*) yang muncul, pilih tanggal diterima pada kolom tanggal yang tersedia.
- 9 Klik tombol **Batal** untuk membatalkan persetujuan permintaan mutasi masuk siswa atau kembali ke halaman detail mutasi siswa masuk.
- 10 Atau klik tombol **Diterima** untuk menerima/menyetujui permintaan mutasi masuk siswa. **Klik tombol Diterima!**



Anda akan menerima permintaan mutasi siswa

TANGGAL DITERIMA

2021-03-22

9 BATAL ✓ DITERIMA 10



Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (6)

Siswa > Mutasi > Mutasi Siswa Masuk

Mutasi Siswa Masuk

SEMUA

11

Mutasi siswa berhasil disetujui

11

TUTUP

NAMA LENGKAP	NISN	TINGKAT	ALASAN	ASAL	STATUS PENGALUAN	
NADIRA AMANDA	20140504	4	Kendala Ekonomi	BA AISYIYAH DENGKENG		<div>12</div> <div>Lihat Detail</div>

NAMA LENGKAP	NISN	TINGKAT	NAMA LENGKAP	NISN	TINGKAT	ALASAN	ASAL	STATUS PENGALUAN	
Muhammad Alfahri Dermawan	111730011	4	Muhammad Alfahri Dermawan	111730011	4	Kendala akademik	BA AISYIYAH DENGKENG		<div>Lihat Detail</div>
Daffa Hafidz Jamar Manif	2034220201	4	Daffa Hafidz Jamar Manif	2034220201	4	Sakit	BA AISYIYAH DENGKENG		<div>Lihat Detail</div>
Falisha Syhifa Arifin	2034220202	4	Falisha Syhifa Arifin	2034220202	4	Meribut	BA AISYIYAH DENGKENG		<div>13</div> <div>Lihat Detail</div>
JASMINE SANDRIA GUTARA H	313362791	4	JASMINE SANDRIA GUTARA H	313362791	4	Pengaruh teman / lingkungan	BA AISYIYAH DENGKENG		<div>Lihat Detail</div>

1 1 Total: 5


11 Tampilan (*pop up*) ini menandakan bahwa persetujuan terhadap permintaan mutasi masuk siswa telah berhasil dilakukan. Klik **Tutup** untuk menutup *pop up*!

12 Status pengajuan yang awalnya “Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga” kini telah berubah menjadi “Disetujui”

13 Untuk menolak permintaan mutasi siswa masuk, klik tombol **Lihat Detail** pada salah satu baris data dengan status pengajuan **Menunggu Persetujuan Kepala Lembaga** lainnya.



Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (7)

 **Falisha Syhifa Arifin**

NIR 317202501074003	NISN 2034220202	TINGKAT 4
------------------------	--------------------	--------------

JENIS MUTASI
Mutasi Masuk

ASAL BA AISYIYAH DENCRENG	TUJUAN MIS PKP DKI JAKARTA	TAHUN AJARAN & SEMESTER 2020/2021 Genap
------------------------------	-------------------------------	--

KETERANGAN
Pengajuan ke 1

ALASAN Menikah	SURAT KETERANGAN PINDAH/KELUAR Lihat detail >
-------------------	--

NOMOR DOKUMEN EMIS
2103LYN00003

TARICHAL
18 Maret 2021

STATUS	ALASAN
Disjukan MIS PKP DKI JAKARTA	
Ditetujui Oleh Kepala BA AISYIYAH DENCRENG	

15

SURAT KETERANGAN PINDAH/KELUAR

Surat Keterangan Pindah/Keluar
Nama: Fauziah Syhifa Arifin
No. Dokumen: 2103LYN00003
Tgl. Pengajuan: 18/03/2021
Tgl. Berlaku: 4/1/2021

Surat Keterangan Pindah/Keluar ini diberikan kepada Fauziah Syhifa Arifin (NIR: 317202501074003) untuk pindah ke MIS PKP DKI Jakarta (NISN: 2034220202) untuk tahun ajaran 2020/2021 Genap.

Surat Keterangan Pindah/Keluar ini diberikan kepada Fauziah Syhifa Arifin (NIR: 317202501074003) untuk pindah ke MIS PKP DKI Jakarta (NISN: 2034220202) untuk tahun ajaran 2020/2021 Genap.

Surat Keterangan Pindah/Keluar ini diberikan kepada Fauziah Syhifa Arifin (NIR: 317202501074003) untuk pindah ke MIS PKP DKI Jakarta (NISN: 2034220202) untuk tahun ajaran 2020/2021 Genap.

Surat Keterangan Pindah/Keluar ini diberikan kepada Fauziah Syhifa Arifin (NIR: 317202501074003) untuk pindah ke MIS PKP DKI Jakarta (NISN: 2034220202) untuk tahun ajaran 2020/2021 Genap.



16 **ALASAN DITOLAK**

Data Belum Lengkap

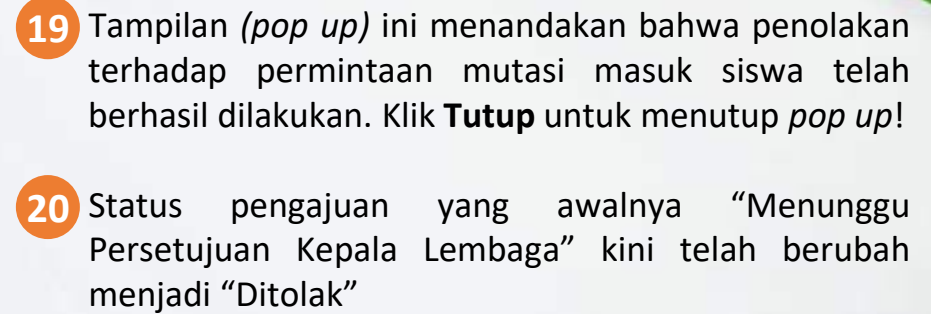
17 18

22 Maret 2021

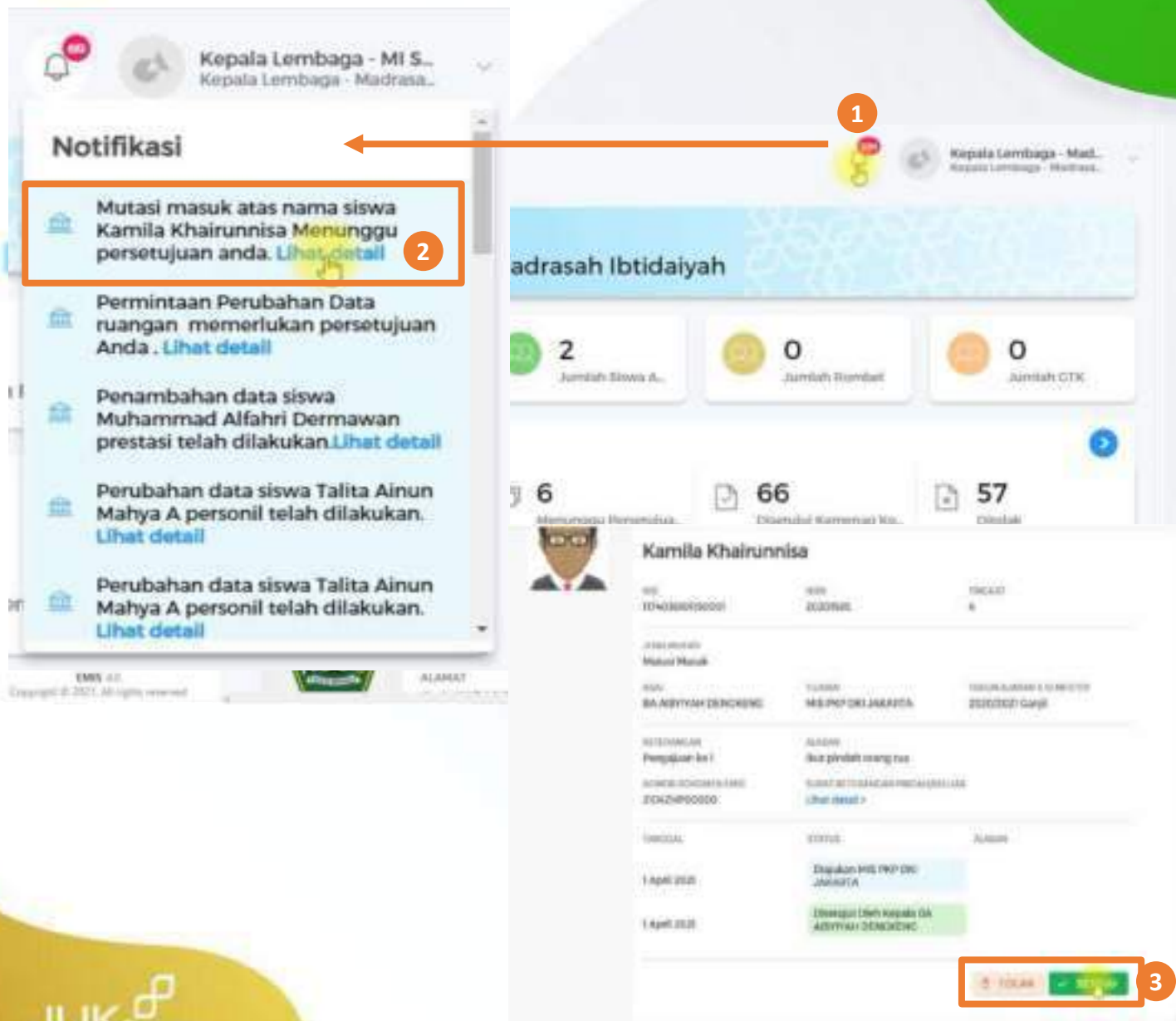
- 14 Untuk melihat surat keterangan pindah/keluar, klik tulisan **Lihat Detail** di sebelah nomor dokumen EMIS.
- 15 Klik tombol **Tolak** untuk menolak permintaan mutasi siswa masuk.
- 16 Pada tampilan (*pop up*) yang muncul, ketikkan alasan penolakan permintaan mutasi masuk siswa pada kolom yang disediakan.
- 17 Klik tombol **Batal** untuk membatalkan penolakan permintaan mutasi masuk siswa atau kembali ke halaman detail mutasi siswa masuk.
- 18 Atau klik tombol **Tolak** untuk menolak permintaan mutasi masuk siswa. **Klik tombol Tolak!**



Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (8)



Persetujuan Permintaan Mutasi Siswa Masuk Oleh Kepala Lembaga (9)



The screenshot shows the EMIS application interface. On the left, a notification menu is displayed with a list of notifications. The first notification, "Mutasi masuk atas nama siswa Kamila Khairunnisa Menunggu persetujuan anda. [Lihat detail](#)", is highlighted with an orange box and labeled with a red circle containing the number 2. An orange arrow points from this notification to the main content area. The main content area shows the student detail page for Kamila Khairunnisa, with a red circle containing the number 1 pointing to the notification icon in the top right corner. At the bottom of the student detail page, there are two buttons: "TOLAK" (Reject) and "SETUJU" (Approve), with the "SETUJU" button highlighted by an orange box and labeled with a red circle containing the number 3.

- 1 Cara lain untuk melakukan persetujuan permintaan mutasi masuk adalah melalui notifikasi yang muncul pada gambar (icon) lonceng ini. Klik gambar lonceng untuk melihat notifikasi!
- 2 Carilah notifikasi untuk persetujuan mutasi masuk, lalu klik **Lihat Detail** untuk masuk ke halaman detail permintaan mutasi masuk dan melakukan persetujuan.
- 3 Pada halaman detail mutasi masuk yang tampil, ulangi langkah 6-11 untuk menyetujui permintaan siswa masuk atau langkah 14-19 untuk menolak permintaan mutasi siswa masuk.